

# CALIFORNIA STATE UNIVERSITY, SACRAMENTO

## FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES: COMUNICACIONES A LOS EMPLEADOS SOBRE (POSIBLE) EXPOSICIÓN COVID



### El empleado informa al Gerente/Administrador apropiado de:

- una enfermedad COVID-19 personal (prueba positiva), o
- síntomas relacionados con COVID, o
- posible exposición (contacto cercano con alguien que dio positivo para COVID-19)

### Gerente / Administrador apropiado:

- Aconseja al empleado que se quede en casa y no reporte al trabajo; y
- Proporciona el enlace al formulario COVID-19 Illness/Exposure Report. (El Gerente puede enviar el Formulario de Enfermedad/Informe COVID-19 en nombre del empleado.); y
- Le avisa al empleado que Student Health & Counseling Services (SHCS) llamará dentro de las 24 horas.

SHCS se pondrá en contacto con el empleado en un plazo de 24 horas para realizar una entrevista de caso.

- La entrevista de caso determinará el riesgo para el campus y cualquier medida de seguridad apropiada del campus.
- Todos los contactos del campus identificados "en riesgo" serán notificados por SHCS. Se proporcionará orientación y recursos a cada empleado "en riesgo."

El gerente/administrador apropiado será notificado por SHCS sobre el estado de los empleados y las recomendaciones de regreso al trabajo.

- Risk Management puede ponerse en contacto con Facilities Management para garantizar la desinfección adecuada del área de trabajo.

\*\*\*\*\*

Si se considera apropiado, se consultará a Risk Management y Sacramento County Public Health.

SHCS es responsable de rastrear todos los casos e informar a la CSU y a cualquier agencia reguladora.

Gerente/Administrador apropiado es responsable de proteger la privacidad de los empleados.

La presentación del formulario COVID-19 Illness/Exposure Report activará todas las autoridades del campus que necesiten saber. Esta es la única notificación que un gerente/Administrador apropiado necesita hacer.

Se recomienda al Gerente/Administrador apropiado que se ponga en contacto con SHCS al 916-278-6461 para cualquier pregunta o inquietud específica.

\*\*\*\*\*

- Cualquier empleado que solicite información relacionada con las opciones de licencia o cobertura de beneficios debe ser referido a la Oficina de Beneficios en Recursos Humanos.

- Cualquier empleado con preguntas o inquietudes sobre los protocolos de seguridad COVID-19, o cualquier empleado que necesite desinfectante de manos o una cubierta facial puede comunicarse con la oficina de EHS al 916-278-2020.